

AREA PROGRAMMA VULTURE ALTO BRADANO

Ente Capofila 85028 RIONERO IN VULTURE (PZ)

UFFICIO COMUNE

SERVIZIO POLITICHE REGIONALI E PROMOZIONE LOCALE

Rionero in Vulture _____
Prot. N. 110 _____

Pubblicata dal _____
al _____

11 GEN. 2013

26 GEN. 2013

Determina del R.U.P. n. 26 del 31/12/2012

Oggetto: ⁴⁹¹ **Lavori di ristrutturazione di un edificio da adibire a sede "AREA PROGRAMMA" Vulture-Alto Bradano sito nel Comune di Rionero in Vulture**

↑ **Liquidazione canone assistenza anno 2012 software selda informatica s.r.l.**

CUP. B63F12000320002

CIG 4462002089

Il sottoscritto **geom. Giovanni Marino**, in qualità di Responsabile del Procedimento nominato con decreto commissariale n° 06 del 18/04/2012

- ↑ **Visto** il D.L.vo n. 29/93 a verifica che l'oggetto del presente provvedimento non rientra tra le materie di competenza degli organi di direzione politica;
- ↑ **Visto** il DPGR n° 368 del 16/12/2011 con il quale è stata istituita l'Area Programma Vulture -Alto Bradano;
- ↑ Considerato che questo Ente ha acquistato dalla soc. Selda Informatica, un software relativo a calcoli di strutture in c.a.;
- ↑ Considerato che con la predetta fornitura, è stata prevista l'assistenza e l'aggiornamento al pacchetto informatico;
- ↑ Considerato che la **Soc. SELDA Informatica** ha regolarmente provveduto ad aggiornare e a fornire l'assistenza al software su menzionato sino all'anno 2011 e che per l'anno 2012, anche a seguito di variazione delle norme vigenti in materia, necessita aggiornare il programma de qua;
- ↑ Vista la fattura n° 752 del 09/10/2012 acquisita al protocollo di questo ente in data 09/10/2012 prot. 3676 dell'importo di € 847,00 comprensivo di IVA al 21%;

DETERMINA

1. Di liquidare la somma di €.700,00 oltre IVA al 21% per un totale di €.847,00 per l'aggiornamento del software acquistato da questo Ente dalla SELDA Informatica s.r.l. A saldo della fattura n° 752 del 09/10/2012 con accredito su C/C intestato all'aditta **Soc. SELDA Informatica** presso la Banca delle Marche cod. **IBAN IT35400605513500000000000646** ;
2. Di rimettere il presente atto al Responsabile dell'Ufficio di Ragioneria per quanto di competenza;
3. Di dare atto che la spesa trova copertura sull'intervento 20.10.101-20.10.201 residui 2011 e precedenti.
4. Di ritenere il presente atto immediatamente eseguibile;

Il Dirigente

Dr. Giovanni Baylacca



Il Responsabile del Procedimento

(Geom. Giovanni Marino)